

ТАМБОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

Четвертый созыв
Тридцать восьмое заседание

РЕШЕНИЕ
от 26 декабря 2007 г. N 529

О ПОЛОЖЕНИИ "О КОНКУРСЕ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ - ГОРОД ТАМБОВ"

Список изменяющих документов

(в ред. Решений Тамбовской городской Думы

от 30.01.2008 N 556, от 01.10.2009 N 1154, от 28.10.2009 N 1206,
от 31.03.2010 N 1373, от 14.10.2010 N 1581, от 16.02.2011 N 193,
от 27.04.2011 N 274, от 29.02.2012 N 531, от 31.07.2013 N 1011,
от 28.10.2015 N 50, от 25.02.2016 N 179, от 27.07.2016 N 348,
от 25.11.2016 N 439, от 29.03.2017 N 555, от 26.07.2017 N 647,
от 26.09.2017 N 672)

Рассмотрев проект Решения "О Положении "О конкурсе на замещение должности муниципальной службы в городском округе - город Тамбов", внесенный главой города Тамбова, и в соответствии с Федеральным [законом](#) от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", [Законом](#) Тамбовской области от 04.07.2007 N 223-З "О муниципальной службе в Тамбовской области", [Уставом](#) города Тамбова, с учетом заключения постоянной комиссии по местному самоуправлению и защите прав граждан Тамбовская городская Дума решила:

(в ред. [Решения](#) Тамбовской городской Думы от 28.10.2015 N 50)

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#) "О конкурсе на замещение должности муниципальной службы в городском округе - город Тамбов".

(в ред. [Решения](#) Тамбовской городской Думы от 28.10.2015 N 50)

2. Решение Тамбовской городской Думы от 16.05.1997 N 82 "О Положении "О порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципального служащего в г. Тамбове" признать утратившим силу.

3. Главе администрации города Тамбова (М.Ю.Косенков) привести свои правовые акты в соответствие с настоящим решением.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению и защите прав граждан (Г.И.Берстнев).

5. Настоящее решение вступает в силу после опубликования в газете "Наш город Тамбов", но не ранее вступления в силу [Закона](#) Тамбовской области от 04.07.2007 N 223-З "О муниципальной службе в Тамбовской области".

Глава города Тамбова
А.Ю.Ильин

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНКУРСЕ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ - ГОРОД ТАМБОВ**

Список изменяющих документов
(в ред. Решений Тамбовской городской Думы
от 30.01.2008 N 556, от 01.10.2009 N 1154, от 28.10.2009 N 1206,
от 31.03.2010 N 1373, от 14.10.2010 N 1581, от 16.02.2011 N 193,
от 27.04.2011 N 274, от 29.02.2012 N 531, от 31.07.2013 N 1011,
от 28.10.2015 N 50, от 25.02.2016 N 179, от 27.07.2016 N 348,
от 25.11.2016 N 439, от 29.03.2017 N 555, от 26.07.2017 N 647,
от 26.09.2017 N 672)

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным [законом](#) от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", [Законом](#) Тамбовской области от 04.07.2007 N 223-З "О муниципальной службе в Тамбовской области", [Уставом](#) города Тамбова. Положение устанавливает порядок и условия проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы, определяет профессиональный уровень претендентов, их соответствие квалификационным требованиям должности муниципальной службы.

Статья 1

(в ред. [Решения](#) Тамбовской городской Думы от 28.10.2015 N 50)

Действие настоящего Положения распространяется на граждан, претендующих на замещение должностей в Тамбовской городской Думе Тамбовской области (далее - городская Дума), администрации города Тамбова Тамбовской области (далее - администрация города), Контрольно-счетной палате города Тамбова (далее - КСП) (далее также - органы местного самоуправления), в избирательной комиссии города Тамбова (далее - избирательная комиссия).
(в ред. [Решения](#) Тамбовской городской Думы от 26.09.2017 N 672)

Статья 2

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком и соответствующие квалификационным требованиям, установленным законом для замещения должностей муниципальной службы, при отсутствии обстоятельств, препятствующих поступлению на муниципальную службу.

Статья 3

(в ред. [Решения](#) Тамбовской городской Думы от 26.07.2017 N 647)

1. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются [решением](#) городской Думы от 07.12.2007 N 503 "О Положении "О квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в городском округе - город Тамбов" на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, определенных [Законом](#) области от 04.07.2007 N 223-З "О муниципальной службе в Тамбовской области" в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы.
(в ред. [Решения](#) Тамбовской городской Думы от 26.09.2017 N 672)

2. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципального служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.

Статья 4

1. Конкурс в органах местного самоуправления, избирательной комиссии объявляется при наличии вакантной должности муниципальной службы и отсутствии кадрового резерва для ее замещения.

(в ред. Решений Тамбовской городской Думы от 14.10.2010 [N 1581](#), от 28.10.2015 [N 50](#))

2. Конкурс не проводится:

1) при заключении срочного трудового договора;

2) при назначении на должность муниципальной службы:

а) замещаемой для непосредственного обеспечения исполнения полномочий лица, замещающего муниципальную должность, на срок полномочий указанного лица (главы города Тамбова Тамбовской области (далее - глава города), председателя Тамбовской городской Думы Тамбовской области (далее - председатель городской Думы);

(в ред. Решений Тамбовской городской Думы от 28.10.2015 [N 50](#), от 26.09.2017 [N 672](#))

б) младшей группы должностей муниципальной службы;

в) из кадрового резерва для замещения должностей муниципальной службы;
(подп. "в" введен [Решением](#) Тамбовской городской Думы от 27.04.2011 [N 274](#))

г) назначение на которую производится по согласованию с городской Думой или по решению городской Думы;

(подп. "г" введен [Решением](#) Тамбовской городской Думы от 29.02.2012 [N 531](#))

д) утратил силу - [Решение](#) Тамбовской городской Думы от 25.02.2016 [N 179](#);

з) утратил силу. - [Решение](#) Тамбовской городской Думы от 30.01.2008 [N 556](#).

3. По решению главы города, председателя городской Думы, председателя КСП, председателя избирательной комиссии по конкурсу не замещаются должности муниципальной службы, предназначенные для муниципальных служащих при их сокращении в связи с реорганизацией органов местного самоуправления города Тамбова, изменениями их структуры, изменением штатного расписания, а также при понижении муниципальных служащих в должности с их согласия по результатам аттестации, при переводе муниципального служащего на другую работу (равнозначную или нижестоящую должность) в соответствии с медицинским заключением. Назначение на должность производится с учетом уровня квалификации, профессионального образования и стажа муниципальной службы, а также возможности замещения предлагаемой должности.

(в ред. Решений Тамбовской городской Думы от 28.10.2009 [N 1206](#), от 14.10.2010 [N 1581](#), от 27.04.2011 [N 274](#), от 29.02.2012 [N 531](#), от 28.10.2015 [N 50](#), от 25.02.2016 [N 179](#), от 26.09.2017 [N 672](#))

Статья 5

(в ред. [Решения](#) Тамбовской городской Думы от 25.02.2016 [N 179](#))

1. Решение о дате, месте и времени проведения конкурса принимается соответственно главой города, председателем городской Думы, председателем КСП, председателем

избирательной комиссии (далее - решение).
(в ред. [Решения](#) Тамбовской городской Думы от 26.09.2017 N 672)

2. На основании принятого решения соответствующий орган местного самоуправления, избирательная комиссия публикует объявление о приеме документов для участия в конкурсе в газете "Наш город Тамбов", а также размещает объявление о приеме документов для участия в конкурсе на официальном интернет-портале в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

(в ред. [Решения](#) Тамбовской городской Думы от 29.03.2017 N 555)

3. Опубликование (размещение) объявления о приеме документов для участия в конкурсе должно производиться не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

Статья 6

В объявлении о приеме документов для участия в конкурсе указываются:

- 1) наименование должности муниципальной службы;
- 2) проект трудового договора;
- 3) требования, предъявляемые к претенденту на замещение данной должности;
- 4) место и время приема документов, подлежащих представлению;
- 5) срок, до истечения которого принимаются документы;

6) сведения об источнике информации о конкурсе (телефон, факс, электронная почта, электронный адрес интернет-портала соответствующего органа местного самоуправления, избирательной комиссии);

(в ред. Решений Тамбовской городской Думы от 25.02.2016 N 179, от 29.03.2017 N 555)

7) условия конкурса, сведения о дате, времени и месте его проведения.

(п. 7 введен [Решением](#) Тамбовской городской Думы от 25.02.2016 N 179)

Статья 7

Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в кадровую службу соответствующего органа местного самоуправления, лицу, осуществляющему функции по кадровой работе в избирательной комиссии города (далее - кадровая служба соответствующего органа):

(в ред. [Решения](#) Тамбовской городской Думы от 28.10.2015 N 50)

1) личное заявление;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

(в ред. [Решения](#) Тамбовской городской Думы от 25.02.2016 N 179)

3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ представляется лично по прибытии на конкурс);

4) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

копии документов о профессиональном образовании, а также, по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой соответствующего органа;
(в ред. [Решения](#) Тамбовской городской Думы от 28.10.2015 N 50)

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина (при представлении подлинника трудовой книжки ее копия заверяется кадровой службой соответствующего органа);
(в ред. [Решения](#) Тамбовской городской Думы от 25.02.2016 N 179)

5) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению;
(п. 5 в ред. [Решения](#) Тамбовской городской Думы от 25.02.2016 N 179)

6) утратил силу - [Решение](#) Тамбовской городской Думы от 31.03.2010 N 1373;

7) справку о наличии (отсутствии) судимости;
(п. 7 введен [Решением](#) Тамбовской городской Думы от 25.02.2016 N 179)

8) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
(п. 8 введен [Решением](#) Тамбовской городской Думы от 25.02.2016 N 179)

9) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера (в случае объявления конкурса на замещение должности муниципальной службы, включенной в соответствующий перечень);
(п. 9 введен [Решением](#) Тамбовской городской Думы от 25.02.2016 N 179)

9.1) сведения за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу, об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать;
(п. 9.1 введен [Решением](#) Тамбовской городской Думы от 25.11.2016 N 439)

10) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.
(п. 10 введен [Решением](#) Тамбовской городской Думы от 25.02.2016 N 179)

Статья 8

(в ред. [Решения](#) Тамбовской городской Думы от 26.09.2017 N 672)

Проверка достоверности и полноты сведений, представленных гражданами в органы местного самоуправления, избирательную комиссию, осуществляется кадровой службой соответствующего органа, избирательной комиссии в случае и порядке, установленными федеральным законодательством и законодательством Тамбовской области.

Статья 9

Гражданин не допускается к участию в конкурсе в случае его несоответствия квалификационным требованиям для замещения вакантной должности муниципальной службы, а также в связи с ограничениями, установленными Федеральным [законом](#) "О муниципальной службе в Российской Федерации" для поступления на муниципальную службу и ее прохождения в

порядке, установленном настоящим Положением.
(в ред. [Решения](#) Тамбовской городской Думы от 25.02.2016 N 179)

Статья 10

1. Документы, указанные в [статье 7](#) настоящего Положения, представляются в течение 20 дней со дня опубликования объявления о приеме.

(в ред. Решений Тамбовской городской Думы от 28.10.2015 N 50, от 25.02.2016 N 179)

2. Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

(в ред. [Решения](#) Тамбовской городской Думы от 26.09.2017 N 672)

3. Утратила силу. - [Решение](#) Тамбовской городской Думы от 26.09.2017 N 672.

Статья 11

1. На основании представленных документов главой города, председателем городской Думы, председателем КСП, председателем избирательной комиссии соответственно принимается решение о допуске (отказе в допуске) к участию в конкурсе, которое направляется претендентам на замещение вакантной должности муниципальной службы, подавшим документы, не позднее чем за 5 дней до дня проведения конкурса.

(в ред. Решений Тамбовской городской Думы от 25.02.2016 N 179, от 26.09.2017 N 672)

2. Отказ в допуске к участию в конкурсе, с обоснованием причин отказа, допускается в случае установления в документах, указанных в [статье 7](#) настоящего Положения, обстоятельств, препятствующих в соответствии с федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации поступлению гражданина на муниципальную службу.

(часть 2 в ред. [Решения](#) Тамбовской городской Думы от 25.02.2016 N 179)

3. Претендент на замещение вакантной должности муниципальной службы, не допущенный к участию в конкурсе, вправе обжаловать это решение.

Статья 12

1. Утратила силу. - [Решение](#) Тамбовской городской Думы от 25.02.2016 N 179.

2. При проведении конкурса претендентам на замещение вакантной должности муниципальной службы, допущенным к участию в конкурсе (далее - кандидаты), гарантируется равенство прав в соответствии с [Конституцией](#) Российской Федерации и федеральными законами.

(в ред. [Решения](#) Тамбовской городской Думы от 25.02.2016 N 179)

Статья 13

(в ред. [Решения](#) Тамбовской городской Думы от 28.10.2015 N 50)

Для проведения конкурса муниципальными правовыми актами администрации города, председателя городской Думы, председателя КСП, актом председателя избирательной комиссии соответственно в администрации города, городской Думе, КСП, избирательной комиссии образуются конкурсные комиссии в количестве 7 человек. Состав конкурсной комиссии, сроки и порядок ее работы, а также методика проведения конкурса определяются муниципальными правовыми актами администрации города, председателя городской Думы, председателя КСП, актом председателя избирательной комиссии в соответствии с настоящим Положением.

(в ред. [Решения](#) Тамбовской городской Думы от 25.02.2016 N 179)

Статья 14

1. В состав конкурсной комиссии входят уполномоченные соответственно главой города, председателем городской Думы, председателем КСП лица из числа руководящего состава администрации города, руководящего состава городской Думы, депутатов, руководящего состава КСП, муниципальные служащие (в том числе из подразделений кадровой службы, юридической службы).

(в ред. [Решения](#) Тамбовской городской Думы от 26.09.2017 N 672)

В состав конкурсной комиссии с правом совещательного голоса могут входить руководители структурных подразделений органа местного самоуправления, имеющих вакантные должности, на замещение которых проводится конкурс, представители научных и образовательных учреждений, других организаций, приглашаемые в качестве независимых экспертов - специалистов по вопросам, связанным с муниципальной службой.

Председатель избирательной комиссии является председателем конкурсной комиссии и формирует состав конкурсной комиссии из числа лиц, замещающих муниципальные должности города Тамбова, муниципальных служащих города Тамбова по согласованию с ними и их руководителями.

(часть 1 в ред. [Решения](#) Тамбовской городской Думы от 28.10.2015 N 50)

2. Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

3. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

4. В администрации города допускается образование нескольких конкурсных комиссий для различных категорий и групп должностей муниципальной службы.

Статья 15

1. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на замещение должности муниципальной службы, их соответствия квалификационным требованиям к этой должности.

2. При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении государственной или муниципальной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основании конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, таких как индивидуальное собеседование, анкетирование, тестирование, написание реферата по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендуют кандидаты.

3. При оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований к должностям муниципальной службы и других положений должностной инструкции по этой должности, а также иных положений, установленных федеральным законодательством и законодательством Тамбовской области о муниципальной службе.

(в ред. [Решения](#) Тамбовской городской Думы от 25.02.2016 N 179)

Статья 16

1. Заседание конкурсной комиссии проводится при наличии не менее двух кандидатов на

вакантную должность муниципальной службы.

2. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов. Решения конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимаются открытым голосованием большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

3. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

Статья 17

1. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидатов. Результаты голосования и решение конкурсной комиссии заносятся в протокол, который подписывается председателем, секретарем и членами комиссии, принявшими участие в заседании, в течение 3 рабочих дней.

(в ред. [Решения](#) Тамбовской городской Думы от 26.09.2017 N 672)

2. Решение является основанием для назначения победившего в конкурсе кандидата на должность муниципальной службы либо отказа в таком назначении.

3. Кандидаты, не победившие в конкурсе, но имеющие достаточную профессиональную подготовку и личностные качества для обеспечения задач на конкретной должности муниципальной службы, могут быть включены в кадровый резерв по рекомендации конкурсной комиссии.

Статья 18

(в ред. [Решения](#) Тамбовской городской Думы от 26.09.2017 N 672)

По результатам конкурса на основании заявления победителя конкурса заключается трудовой договор в течение 3 рабочих дней со дня подачи заявления победителем конкурса и издается муниципальный правовой акт о назначении победителя конкурса на должность муниципальной службы.

Статья 19

(в ред. [Решения](#) Тамбовской городской Думы от 25.02.2016 N 179)

Кандидатам, участвующим в конкурсе, сообщается о результатах конкурса в письменной форме в течение 7 дней со дня его завершения. Информация о результатах конкурса размещается в семидневный срок соответствующим органом местного самоуправления, избирательной комиссией на официальном интернет-портале в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

(в ред. [Решения](#) Тамбовской городской Думы от 29.03.2017 N 555)

Статья 20

(в ред. [Решения](#) Тамбовской городской Думы от 28.10.2015 N 50)

Кандидат вправе обжаловать решение конкурсной комиссии администрации города, городской Думы, КСП, избирательной комиссии, обратившись соответственно к главе города, председателю городской Думы, председателю КСП, председателю избирательной комиссии либо в суд.

(в ред. [Решения](#) Тамбовской городской Думы от 26.09.2017 N 672)

Статья 20.1

(введена [Решением](#) Тамбовской городской Думы от 25.02.2016 N 179)

1. Глава города, председатель городской Думы, председатель КСП, председатель избирательной комиссии соответственно принимает решение о признании конкурса несостоявшимся в случае:

- 1) наличия одного претендента на замещение вакантной должности муниципальной службы (одного кандидата);
- 2) неявки кандидатов на заседание конкурсной комиссии;
- 3) если конкурсной комиссией не выявлен победитель конкурса.

2. Кандидатам на замещение должности муниципальной службы сообщается о признании конкурса несостоявшимся в течение 7 дней со дня принятия решения, указанного в [части 1](#) настоящей статьи. Сообщение о признании конкурса несостоявшимся в семидневный срок размещается соответствующим органом местного самоуправления, избирательной комиссией на официальном интернет-портале в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. (в ред. [Решения](#) Тамбовской городской Думы от 29.03.2017 N 555)

Статья 21

Документы претендентов на замещение вакантной должности муниципальной службы, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвующих в конкурсе, могут быть возвращены им по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса. До истечения этого срока документы хранятся в архиве органа местного самоуправления, избирательной комиссии, после чего подлежат уничтожению. (в ред. [Решения](#) Тамбовской городской Думы от 28.10.2015 N 50)

Статья 22

Расходы, связанные с участием в конкурсе, осуществляются кандидатами за счет собственных средств.