



ГОРОДСКОЙ ОКРУГ – ГОРОД ТАМБОВ

ТАМБОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

Пятый созыв

Семнадцатое заседание

РЕШЕНИЕ

27.07.2011

№ 347

О Положении «О залоговом фонде городского округа - город Тамбов»

Рассмотрев проект решения «О Положении «О залоговом фонде городского округа - город Тамбов», внесённый комитетом Тамбовской городской Думы пятого созыва по муниципальной собственности и развитию предпринимательства, и в соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 16.07.1998 № 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)», Законом Российской Федерации от 29.05.1992 № 2872-1 «О залоге», Уставом города Тамбова, Положением «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа - город Тамбов», утверждённым решением Тамбовской городской Думы от 28.05.2008 № 639, с учётом рекомендаций комитетов Тамбовской городской Думы пятого созыва по муниципальной собственности и развитию предпринимательства и социально-экономического развитию и бюджету,

Тамбовская городская Дума решила:

1. Утвердить прилагаемое Положение «О залоговом фонде городского округа - город Тамбов».
2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет Тамбовской городской Думы пятого созыва по муниципальной собственности и развитию предпринимательства (В.Ф. Калинин).

3. Решение вступает в силу со следующего дня после опубликования в газете «Наш город Тамбов».

Глава города Тамбова

А.В. Кондратьев

УТВЕРЖДЕНО
решением Тамбовской городской Думы
от 27.07.2011 № 347

**Положение
«О залоговом фонде городского округа - город Тамбов»**

Положение «О залоговом фонде городского округа - город Тамбов» (далее - Положение) определяет порядок формирования залогового фонда городского округа - город Тамбов и порядок залога имущества, включённого в залоговый фонд городского округа - город Тамбов.

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Залоговый фонд городского округа - город Тамбов

1. Залоговый фонд городского округа - город Тамбов (далее - залоговый фонд) представляет собой совокупность объектов муниципальной собственности, формируемый из имущества муниципальной казны, которое может быть заложено в качестве обеспечения обязательства должника, в случае неисполнения которого кредитор по обеспеченному залогом обязательству (залогодержатель) имеет право получить удовлетворение за счёт заложенного имущества.

2. Перечень объектов муниципальной собственности, составляющих залоговый фонд (далее - объекты залогового фонда, объекты), утверждается Тамбовской городской Думой (далее - городская Дума) по представлению главы администрации города Тамбова (далее - глава администрации города).

Статья 2. Цели осуществления залога

Объекты залогового фонда в рамках решения вопросов местного значения города Тамбова и (или) направлений, заложенных программой социально-экономического развития города Тамбова, предоставляются для достижения следующих целей:

- 1) привлечения инвестиций в экономику города Тамбова;
- 2) реализации городских проектов, планов и программ;
- 3) исполнения муниципальных контрактов;
- 4) развития социальной сферы города Тамбова.

Глава 2. Порядок формирования залогового фонда

Статья 3. Объекты залогового фонда

1. Залоговый фонд формируется администрацией города Тамбова (далее - администрация города) из следующих объектов:

- 1) недвижимого имущества, в том числе земельных участков;
- 2) движимого имущества;
- 3) объектов инженерной инфраструктуры;
- 4) долей городского округа - город Тамбов в праве собственности на объекты, находящиеся в общей собственности двух или более лиц или уставном капитале коммерческих организаций;
- 5) прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации.

2. В залоговый фонд не может быть включено:

- 1) имущество, изъятое из оборота, ограниченное в обороте;
- 2) имущество, на которое в соответствии с федеральным законом не может быть обращено взыскание;
- 3) имущество, включённое в прогнозный план приватизации либо приватизация которого запрещена;
- 4) индивидуальные, многоквартирные жилые дома и квартиры и земельные участки, на которых они расположены.

Статья 4. Перечень объектов залогового фонда

1. Перечень объектов залогового фонда, относящихся к недвижимому имуществу, должен содержать следующую информацию:

- 1) наименование объекта;
- 2) адрес объекта;
- 3) общую площадь объекта на основании сведений, представленных органами технической инвентаризации, кадастровой палатой;
- 4) сведения о государственной регистрации права собственности (дата и номер свидетельства о государственной регистрации права собственности на объект);
- 5) наличие обременения объекта;
- 6) рыночную стоимость объекта;
- 7) в отношении зданий и сооружений - сведения о земельном участке, на котором расположено здание (сооружение), его обременениях и рыночной стоимости.

2. Перечень объектов залогового фонда, относящихся к движимому имуществу, должен содержать следующую информацию:

- 1) наименование объекта;
- 2) идентификационный номер (VIN) (для транспортных средств);
- 3) реестровый номер учёта объекта (для объектов первоначальной (восстановительной) стоимостью свыше 200 тысяч рублей);
- 4) наличие обременения объекта;
- 5) рыночную стоимость объекта.

3. Перечень объектов залогового фонда подлежит обязательному опубликованию в газете «Наш город Тамбов», а также размещению на официальном сайте администрации города в сети Интернет.

Статья 5. Документы, предоставляемые в городскую Думу для утверждения перечня объектов залогового фонда

Глава администрации города представляет в городскую Думу проект решения «Об утверждении перечня объектов муниципальной собственности, составляющих залоговый фонд городского округа - город Тамбов» с приложением следующих документов:

- 1) выписки из Реестра муниципального имущества;
- 2) копии свидетельства о государственной регистрации права собственности (для недвижимого имущества);
- 3) копии технического (кадастрового) паспорта имущества (для недвижимого имущества);
- 4) копии договора аренды или безвозмездного пользования, иных документов, подтверждающих наличие обременения;
- 5) копии паспорта технического средства (для транспортных средств);
- 6) копии отчёта о рыночной стоимости имущества.

Статья 6. Владение, пользование и распоряжение объектами залогового фонда

1. Объекты залогового фонда не могут быть приватизированы и переданы в хозяйственное ведение, оперативное управление муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений.

2. Объекты залогового фонда залогодержателю (кредитору) не передаются.

3. Объекты залогового фонда могут быть переданы в пользование на правах аренды либо безвозмездного пользования при условии согласия залогодержателя (кредитора) на совершение таких сделок.

4. При ипотеке земельного участка право залога распространяется на находящиеся или возводимые на этом участке здания и сооружения залогодателя, если эти здания или сооружения включены в решение о предоставлении объекта залогового фонда.

5. Замена предмета залога осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации на основании акта органа местного самоуправления, принявшего первоначальное решение о предоставлении объекта залогового фонда.

6. Требования залогодержателя (кредитора) удовлетворяются из стоимости объекта залогового фонда по решению суда.

7. Отношения по владению, пользованию и распоряжению объектами залогового фонда, неурегулированные настоящим Положением, регулируются действующим законодательством Российской Федерации и решениями городской Думы.

Глава 3. Порядок предоставления объектов залогового фонда

Статья 7. Обязательства, в обеспечение которых предоставляются объекты залогового фонда

Объекты залогового фонда могут предоставляться для обеспечения обязательств следующих лиц (далее также - заявитель, должник):

- 1) городского округа - город Тамбов;
- 2) организаций немуниципальной формы собственности;
- 3) индивидуальных предпринимателей;
- 4) муниципальных унитарных предприятий;
- 5) муниципальных автономных учреждений;
- 6) муниципальных бюджетных учреждений.

Статья 8. Условия предоставления объекта залогового фонда для обеспечения обязательств организаций немуниципальной формы собственности и индивидуальных предпринимателей

1. Объект залогового фонда может предоставляться в залог для обеспечения обязательств организаций немуниципальной формы собственности или индивидуальных предпринимателей при условии:

1) обеспечения не менее 20% от обязательства, обеспечиваемого залогом, собственными либо привлечёнными активами;

2) заключения с администрацией города договора о безвозмездной передаче в муниципальную собственность городского округа - город Тамбов имущества по стоимости, эквивалентной размеру предоставляемого залога, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательства.

2. В случае отсутствия или недостаточности имущества, необходимого для заключения договора, указанного в пункте 2 части 1 настоящей статьи, организация немуниципальной формы собственности или индивидуальный предприниматель за счёт собственных средств обязаны заклю-

чить договор страхования риска неисполнения обязательства на сумму предоставляемого залога в пользу городского округа - город Тамбов либо иной договор об обеспечении обязательства, заключаемый в соответствии со статьёй 329 Гражданского кодекса Российской Федерации между администрацией города и организацией немуниципальной формы собственности или индивидуальным предпринимателем.

3. Страхование риска неисполнения обязательства осуществляется за счёт организации немуниципальной формы собственности или индивидуального предпринимателя.

Статья 9. Полномочия по принятию решения о предоставлении объекта залогового фонда

1. Решение о предоставлении объекта залогового фонда в порядке предоставления муниципальной преференции принимает городская Дума, за исключением случая предоставления преференции по согласованию с Управлением Федеральной антимонопольной службы.

2. Решение о проведении конкурса, решение о предоставлении объекта залогового фонда по результатам конкурса, а также решение о предоставлении объекта залогового фонда в порядке муниципальной преференции после согласования с Управлением Федеральной антимонопольной службы принимает администрация города.

3. Решение о предоставлении объекта залогового фонда в целях обеспечения обязательств городского округа - город Тамбов принимает городская Дума на основании обращения администрации города.

Статья 10. Перечень документов, необходимый для предоставления объекта залогового фонда в порядке предоставления муниципальной преференции

1. Для рассмотрения вопроса о предоставлении объекта залогового фонда в порядке предоставления муниципальной преференции заявитель подаёт в администрацию города следующие документы:

1) заявление о намерениях использовать в качестве обеспечения обязательства объект залогового фонда;

2) копии учредительных документов со всеми изменениями и дополнениями, заверенные нотариально;

3) копии свидетельств о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц или индивидуальных предпринимателей и о постановке на учёт в налоговом органе;

4) бизнес-план, соответствующий целям, установленным статьёй 2 настоящего Положения, утверждённый руководителем заявителя и заверенный печатью;

5) бухгалтерскую отчетность за год (при деятельности заявителя менее года в соответствии со сроками деятельности - за квартал, полугодие, 9 месяцев) с отметкой налогового органа о принятии;

6) расшифровку задолженности по кредитам банков к представленным балансам с указанием кредитов, дат получения и погашения кредитов, видов их обеспечения, процентной ставки периодичности погашения, сумм просроченных обязательств, включая проценты и штрафы;

7) сведения об отсутствии задолженности в бюджеты всех уровней, заверенные налоговым органом;

8) копию последнего аудиторского заключения (для открытых акционерных обществ, обществ с ограниченной ответственностью);

9) копию решения об одобрении крупной сделки;

10) информацию о согласовании существенных условий заключения сделки под залог объекта залогового фонда;

11) документ, подтверждающий наличие собственных либо привлеченных активов в размере не менее 20 % от обязательства, обеспечиваемого залогом (для организаций немуниципальной формы собственности или индивидуальных предпринимателей);

12) предложение о безвозмездной передаче в муниципальную собственность городского округа - город Тамбов имущества по стоимости, эквивалентной размеру предоставляемого залога, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательства либо предложение о заключении договора, указанного в части 2 статьи 8 настоящего Положения (для организаций немуниципальной формы собственности или индивидуальных предпринимателей);

13) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

14) документы, подтверждающие отнесение к субъектам малого и среднего предпринимательства (в случае реализации цели, установленной пунктом 13 части 1 статьи 19 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»).

2. Перечень документов, установленный настоящей статьёй, является исчерпывающим, за исключением случая, указанного в части 3 статьи 11 настоящего Положения.

Статья 11. Порядок рассмотрения заявлений о предоставлении объекта залогового фонда в порядке предоставления муниципальной преференции

1. Администрация города рассматривает документы, указанные в статье 10 настоящего Положения, в течение 15 рабочих дней со дня получения.

В случае представления документов не в полном объёме они возвращаются заявителю в течение 7 рабочих дней со дня получения.

2. В случае отсутствия оснований, предусмотренных статьёй 16 настоящего Положения, администрация города направляет в городскую Думу проект решения о внесении изменений в решение городской Думы о бюджете городского округа - город Тамбов, предполагающий включение заявителя в перечень организаций, по обязательствам которых предоставляется муниципальная преференция, являющийся приложением к решению городской Думы о бюджете городского округа - город Тамбов (далее - проект решения о внесении изменений в бюджет), либо направляет в Управление Федеральной антимонопольной службы по Тамбовской области заявление о даче согласия на предоставление муниципальной преференции.

3. В случае направления заявления в Управление Федеральной антимонопольной службы администрация города вправе запросить у заявителя дополнительные документы, указанные в статье 20 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

4. Администрация города в двухнедельный срок после получения согласия Управления Федеральной антимонопольной службы по Тамбовской области издаёт постановление о предоставлении объекта залогового фонда.

5. После принятия городской Думой решения о внесении изменений в решение городской Думы о бюджете городского округа - город Тамбов, предполагающих включение заявителя в перечень организаций, по обязательствам которых предоставляется муниципальная преференция, принятие решения о предоставлении объекта залогового фонда не требуется.

Статья 12. Перечень документов, направляемых в городскую Думу, для рассмотрения вопроса о предоставлении объекта залогового фонда

С целью рассмотрения проекта решения о предоставлении объекта залогового фонда в целях обеспечения обязательств городского округа - город Тамбов, проекта решения о внесении изменений в бюджет, глава администрации города направляет в городскую Думу:

- 1) копии документов, указанных в статье 10 настоящего Положения (в случае рассмотрения проекта решения о внесении изменений в бюджет);
- 2) копию отчёта о рыночной стоимости объекта залогового фонда;
- 3) экономическое обоснование администрации города;

4) документы, установленные Положением «О правовых актах Тамбовской городской Думы», утверждённым решением Тамбовской городской Думы от 29.09.2010 № 1553.

Статья 13. Порядок проведения конкурса на право предоставления объекта залогового фонда

1. Конкурс на право предоставления объекта залогового фонда (далее - конкурс) проводится администрацией города по собственной инициативе либо на основании поступивших заявлений о предоставлении объекта залогового фонда.

2. Администрация города осуществляет опубликование в газете «Наш город Тамбов» и размещение на сайте администрации города в сети Интернет извещений о проведении конкурса, результатах конкурса, сроке и месте подачи заявки на участие в конкурсе.

3. Конкурсный отбор осуществляет конкурсная комиссия (далее - комиссия), в состав которой должны входить не менее 2 депутатов городской Думы.

4. Порядок работы комиссии, состав комиссии, конкурсная документация утверждаются постановлением администрации города, определяющим порядок проведения конкурса.

5. Комиссия осуществляет следующие функции:

1) рассматривает заявки на участие в конкурсе с приложенными к ним документами;

2) оценивает и сопоставляет конкурсные предложения;

3) определяет победителя конкурса;

4) осуществляет иные функции, предусмотренные постановлением администрации города, определяющим порядок проведения конкурса.

6. Заявка на участие в конкурсе подаётся в письменной форме в запечатанном конверте в срок и по форме, которые установлены конкурсной документацией.

7. Комиссией принимается решение о признании заявителя участником конкурса или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе в порядке и по основаниям, предусмотренным статьёй 16 настоящего Положения.

8. По результатам конкурса администрация города в соответствии с условиями, содержащимися в конкурсном предложении победителя конкурса, издаёт постановление о предоставлении объекта залогового фонда.

9. Комиссия вправе рассмотреть представленное единственным участником конкурса конкурсное предложение и, в случае его соответствия требованиям конкурсной документации, в том числе критериям конкурсного отбора, администрация города в соответствии с условиями, со-

держась в конкурсном предложении единственного участника конкурса, издаёт постановление о предоставлении объекта залогового фонда.

10. Основными критериями конкурсного отбора являются:

- 1) платёжеспособность по выполнению обязательств;
- 2) значимость конкурсных предложений для достижения целей осуществления залога.

Статья 14. Перечень документов, необходимый для предоставления объекта залогового фонда на конкурсной основе

1. С целью предоставления объекта залогового фонда на конкурсной основе заявитель представляет в администрацию города заявку на участие в конкурсе и документы, предусмотренные пунктами 2 - 13 части 1 статьи 10 настоящего Положения.

2. Перечень документов, установленный настоящей статьёй, является исчерпывающим.

Статья 15. Решение о предоставлении объекта залогового фонда

Решение о предоставлении объекта залогового фонда должно содержать:

- 1) наименование объекта;
- 2) рыночную стоимость объекта;
- 3) наименование кредитора по обеспеченному залогом обязательству;
- 4) наименование должника по обеспеченному залогом обязательству;
- 5) размер обязательства, его целевое назначение;
- 6) срок исполнения обязательства;
- 7) процентную ставку (при наличии).

Статья 16. Основания для отказа в предоставлении объекта залогового фонда

Основанием для отказа в предоставлении объекта залогового фонда является:

- 1) выявление в представленных документах неполных, необоснованных или недостоверных сведений;
- 2) отсутствие у заявителя достаточных гарантий, указанных в статье 8 настоящего Положения;
- 3) наличие просроченной задолженности по ранее предоставленным кредитам, а так же по платежам в бюджеты всех уровней и во внебюджетные фонды;
- 4) нахождение заявителя в стадии реорганизации, ликвидации, банкротства.

Статья 17. Срок действия решения о предоставлении объекта залогового фонда

1. Решение о предоставлении объекта залогового фонда действует в течение 90 рабочих дней со дня вступления в силу.

2. В течение срока, установленного частью 1 настоящей статьи, должен быть заключён договор о залоге объекта залогового фонда.

3. По истечении срока, установленного частью 1 настоящей статьи, право использования объектов залогового фонда для обеспечения обязательств утрачивается.

Статья 18. Оценка и страхование объекта залогового фонда

1. Рыночная стоимость объекта залогового фонда определяется в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

2. Первоначальная оценка объекта при включении в перечень объектов залогового фонда производится за счёт средств бюджета городского округа - город Тамбов.

Последующая оценка объекта залогового фонда производится за счёт заявителя.

3. Страхование объекта залогового фонда, являющегося предметом договора о залоге, осуществляется за счёт должника.

Статья 19. Договор о залоге

1. Залогодателем объекта залогового фонда выступает администрация города.

2. Залоговые отношения между залогодателем и залогодержателем (кредитором) определяются на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Российской Федерации «О залоге», Федерального закона «Об ипотеке (залоге недвижимости)», иных нормативных правовых актов, решений городской Думы и договора о залоге.

3. В договоре о залоге должны содержаться условия, предусмотренные действующим законодательством, настоящим Положением, а также любые иные условия, относительно которых по заявлению одной из сторон должно быть достигнуто взаимное соглашение.

Глава 4. Заключительные положения

Статья 20. Реестр залоговых сделок с муниципальным имуществом

На основании решений городской Думы или постановлений администрации города о предоставлении объекта залогового фонда, администрация города не позднее десяти дней после возникновения залога вносит в Реестр залоговых сделок с муниципальным имуществом запись, содержащую данные о виде и предмете залога, а также объёме обеспеченности залогом обязательства.

Статья 21. Порядок осуществления контроля за исполнением обязательств, для обеспечения которых предоставлены объекты залогового фонда

1. Контроль за исполнением обязательства и достижением его целей осуществляется администрацией города и городской Думой.

2. Контроль за соблюдением порядка предоставления объектов залогового фонда осуществляет контрольно-счётная палата города Тамбова.

3. Должник обязан ежеквартально в срок до 25 числа месяца следующего за отчётным периодом предоставлять в администрацию города отчёт о реализации соответствующего проекта, выполнении условий исполнения обязательства и достижении его целей.

Статья 22. Отчёт о результатах предоставления в залог объектов залогового фонда

1. Глава администрации города ежегодно в срок до 1 июня предоставляет в городскую Думу отчёт о результатах предоставления в залог объектов муниципальной собственности, составляющих залоговый фонд городского округа - город Тамбов

2. Подготовку отчёта о результатах предоставления в залог объектов муниципальной собственности, составляющих залоговый фонд городского округа - город Тамбов, организацию рассмотрения представленных заявителем документов осуществляет орган администрации города в сфере инвестиционной политики.