



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАМБОВА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г.Тамбов

№ _____

О внесении изменений в Административный регламент предоставления на территории городского округа — город Тамбов муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях (малоимущих граждан, молодых семей, участников ВОВ и иных категорий)», утвержденный постановлением администрации города Тамбова от 07.06.2016 № 3433

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях приведения в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления на территории городского округа — город Тамбов муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях (малоимущих граждан, молодых семей, участников ВОВ и иных категорий)», утвержденный постановлением администрации города Тамбова от 07.06.2016 № 3433, следующие изменения:

- в пункте 1.3.:

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«уполномоченная организация — юридическое лицо, наделенное правом приема документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и выдачи результата предоставления муниципальной услуги (Тамбовское областное государственное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - ТОГКУ «МФЦ»));»;

абзац шестой изложить в следующей редакции:

«специалист - работник уполномоченной организации или уполномоченного органа, непосредственно осуществляющий прием и выдачу документов в уполномоченной организации или уполномоченном органе;»;

абзац десятый исключить;

- в пункте 1.4.2.:

в абзаце пятнадцатом вместо слов «Управление Федеральной миграционной службы по Тамбовской области (далее - УФМС России по Тамбовской области)» читать слова «Управление по вопросам миграции УМВД России по Тамбовской области»;

в абзаце двадцатом вместо «56-01-18» читать «77-28-50»;

абзац двадцать первый изложить в следующей редакции:

«адрес электронной почты: info@68.fms.gov.ru, официальный сайт Управления по вопросам миграции УМВД России по Тамбовской области: www.fms.gov.ru.»;

- абзац четвертый пункта 2.4. изложить в следующей редакции:

«Управление по вопросам миграции УМВД России по Тамбовской области.»;

- пункт 2.7. изложить в следующей редакции:

«2.7. Решение о принятии на учет или об отказе в принятии на учет принимается администрацией города Тамбова с учетом рекомендаций жилищной комиссии администрации города Тамбова по результатам рассмотрения заявления о принятии на учет и иных представленных или полученных по межведомственным запросам документов не позднее чем через тридцать рабочих дней со дня подачи документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя.»;

- пункт 2.17. изложить в следующей редакции:

«2.17. Описание места предоставления муниципальной услуги.

2.17.1. Вход в здание ТОГКУ «МФЦ», в котором предоставляется муниципальная услуга, оборудуется информационной табличкой (вывеской), обеспечивает беспрепятственный доступ инвалидов. Сектор для ожидания приема в помещении ТОГКУ «МФЦ» оборудован электронной системой управления очередью, имеются места для ожидания, оснащенные места для оформления документов.

В секторе приема заявителей оборудованы информационные стенды с образцами заполнения запросов и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, плазменные панели, обеспечен доступ заявителей к единому Порталу государственных и муниципальных услуг и правовым интернет-ресурсам.

Прием заявителей осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях и залах обслуживания (присутственных местах), оборудованных для комфортного пребывания в них инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников). В уполномоченной организации также оборудуется туалет со свободным доступом к нему в рабочее время, в том числе туалет, предназначенный для инвалидов.

На территории, прилегающей к месту расположения уполномоченной организации, оборудуются места для парковки автотранспортных средств, в том числе места для специальных автотранспортных средств инвалидов.

2.17.2. В органе предоставления муниципальной услуги прием заявителей осуществляется уполномоченным органом. Здания органа предоставления и уполномоченного органа размещены с соблюдением условий пешеходной доступности от остановок общественного транспорта. На территории, прилегающей к ним, оборудуются места для парковки автотранспортных средств.

Прием инвалидов с ограниченным передвижением (маломобильных) осуществляется в помещении управления по работе с обращениями граждан администрации города Тамбова (ул. Коммунальная, д. 6), где для комфортного пребывания инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) оборудованы: зал обслуживания, туалет, предназначенный для инвалидов. Перед зданием управления по работе с обращениями граждан имеются места для парковки автотранспортных средств, в том числе места для специальных автотранспортных средств инвалидов.

2.17.3. При обращении инвалида за получением муниципальной услуги (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) обеспечивается:

возможность посадки инвалидов в транспортное средство и высадки из него перед входом в помещение с помощью технических средств реабилитации и (или) с помощью специалистов, ответственных за работу с инвалидами;

содействие инвалидам при входе в здание уполномоченного органа, уполномоченной организации, и выходе из него;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в уполномоченном органе, уполномоченной организации;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

доступ к помещению, в котором предоставляется услуга, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение;

возможность самостоятельного передвижения инвалидов, в том числе передвигающихся в кресле-коляске, в целях доступа к месту предоставления услуги, в том числе с помощью специалиста, ответственного за работу с инвалидами;

оказание помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальной услуги наравне с другими лицами.»;

- в пункте 2.19. вместо слов «ТОГКУ «МФЦ» читать слова «уполномоченную организацию или уполномоченный орган»;

- пункт 3.2. изложить в следующей редакции:

«3.2. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение административных действий.

Лицами, осуществляющими выполнение административных действий, являются специалист уполномоченной организации, специалист, руководитель и исполнитель уполномоченного органа, председатель жилищной комиссии администрации города Тамбова, наделенные полномочиями на оказание муниципальной услуги.

Специалист уполномоченной организации, уполномоченного органа, осуществляющий консультирование, прием и выдачу документов в целях предоставления муниципальной услуги, несет ответственность за:

- качество и полноту предоставляемой при консультировании информации,
- прием документов в соответствии с требованиями, определенными настоящим Административным регламентом.

Исполнитель, обеспечивающий предоставление муниципальной услуги, несет ответственность за:

- сохранность документов;
- соблюдение установленного срока рассмотрения заявлений в соответствии с настоящим Административным регламентом.

Руководитель уполномоченного органа несет ответственность за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги.»;

- по тексту пункта 3.4. слова «уполномоченной организации» исключить;

- подпункт 3.4.6. дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«Предварительная запись на прием в уполномоченном органе осуществляется по телефону: 79-03-89, предварительная запись инвалидов, относящихся к маломобильным группам населения, осуществляется по телефону 71-99-31.»;

- подпункт 3.4.7. дополнить абзацами следующего содержания:

«Уполномоченный орган осуществляет предоставление муниципальной услуги по месту жительства инвалида (выезд на дом) в случае невозможности обеспечения инвалидам беспрепятственного посещения органа предоставления муниципальной услуги, уполномоченного органа.

Прием инвалидов, относящихся к маломобильным группам населения, осуществляется уполномоченным органом в помещении управления по работе с обращениями граждан администрации города Тамбова по адресу: ул. Коммунальная, д. 6. Приемные дни: понедельник, пятница, в режиме работы органа предоставления услуги.»;

- подпункт 3.10.5. изложить в следующей редакции:

«3.10.5. Выдача выписок в уполномоченном органе производится специалистом лично заявителю или представителю заявителя под роспись.»;

- уведомление об отказе в приеме документов (приложение № 5 к Административному регламенту) изложить в новой редакции согласно приложению;

- в блок - схеме последовательности административных процедур по предоставлению на территории городского округа — город Тамбов муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях (малоимущих граждан, молодых семей, участников ВОВ и иных категорий)» (приложение № 9 к Административному регламенту) вместо слов «Обращение заявителя для предоставления муниципальной услуги в уполномоченную организацию» читать слова «Обращение заявителя за предоставлением муниципальной услуги».

2. Информационному управлению администрации города Тамбова (Неретина) направить настоящее постановление для опубликования в газете «Наш город Тамбов».

Глава города Тамбова

С.А.Чеботарёв

Приложение
к постановлению администрации
города Тамбова

_____ от _____
«Приложение № 5
к Административному регламенту
предоставления на территории городского
округа — город Тамбов муниципальной
услуги «Принятие на учет граждан
в качестве нуждающихся в жилых
помещениях (малоимущих граждан,
молодых семей, участников ВОВ
и иных категорий)»

_____ (Ф.И.О. заявителя)
адрес регистрации _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в приеме документов № _____ от _____ г.

Вам отказано в приеме документов, предоставленных Вами для
организации предоставления муниципальной услуги
«_____»

наименование муниципальной услуги
на основании п. _____ Административного регламента, утвержденного

_____,
дата, номер постановления об утверждении Административного регламента
а именно: _____

_____ конкретизировать основание отказа заявителю
После устранения причины отказа Вы имеете право вновь обратиться
за организацией предоставления муниципальной услуги.

В соответствии с действующим законодательством Вы вправе
обжаловать отказ в приеме документов в досудебном порядке путем
обращения с жалобой в:

- ТОГКУ «МФЦ» (392017, г.Тамбов, ул.М.Горького, 20,
<http://mfc@mfc.tambov.gov.ru/>),

- администрацию города Тамбова: (392000, г.Тамбов, ул. Коммунальная, 6,
телефон (4752) 79-03-38 (управление документационного обеспечения
администрации города Тамбова), официальный интернет-портал администрации
города и Главы города по адресу: <http://city.tambov.gov.ru> в раздел Интернет-
приемная по адресу: <http://city.tambov.gov.ru/index.php?id=1057>,

- а также обратиться за защитой своих законных прав и интересов в
судебные органы.

Специалист _____
_____ должность, подпись, расшифровка подписи

Уведомление получено: _____
_____ подпись, расшифровка подписи, дата

_____»
в случае обращения представителя заявителя — сведения о представителе