

Приложение №19  
УТВЕРЖДЕНО

приказом управления дошкольного образования  
администрации города Тамбова

№ 332

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №19**

**на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов**  
наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения): муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад №47 "Лучик"

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения): образование дошкольное, присмотр и уход

Вид учреждения: Дошкольная образовательная организация

Коды	506001
Форма по ОКУД	
Дата	
По ОКВЭД	85.11
По ОКВЭД	88.91
По ОКВЭД	

**ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах**

Раздел 1

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню  
50.Д45.0

1. Наименование муниципальной услуги: реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования
2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица в возрасте до 8 лет
3. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги				Среднегодовой размер платы (цена, тариф)							
	Содержание 1	Содержание 2	Содержание 3	Условие 1	Условие 2	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	2018 год	2019 год	2020 год	2018 год	2019 год	2020 год				
									наименование	код	2018 год	2019 год	2020 год					
1	2	3	4	5	6	7												
50Д45000301000301056100	не указано	не указано	от 3 до 8 лет	очная	группа сокращенного дня	001. Число обучающихся	человек	792	279	279	279	10	11	12	13	14	15	
50Д45000301000201048100	не указано	не указано	от 1 года до 3 лет	очная	группа кратковременного пребывания	002. Число человекоднев обучения	человеко-день	540	37898	37898	37898	37898	37898	37898				
50Д45000301000201057100	не указано	не указано	от 1 года до 3 лет	очная	группа сокращенного	001. Число обучающихся	человек	792	39	39	39	27	27	27				
						002. Число человекоднев обучения	человеко-день	540	1489	1489	1489	1489	1489	1489				
						001. Число обучающихся	человек	792	39	39	39	39	39	39				



- о материально-техническом обеспечении и об оснащённости образовательного процесса	
- о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;	
- о плане финансово-хозяйственной деятельности;	
- о дополнительных образовательных услугах (для платных - порядок оказания, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, с указанием стоимости).	
6. Информирование при личном обращении	Уполномоченные работники образовательного учреждения в ходе приёма в образовательное учреждение и во время пребывания участников образовательных отношений в образовательном учреждении при личном обращении потребителей предоставляют необходимые сведения и разъяснения об оказываемых муниципальных услугах.
	по мере обращения

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню  
11.785.0

**Раздел 2**

1. Наименование муниципальной услуги: присмотр и уход
2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица
3. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги		Среднегодовой размер платы (цена, тариф)						
	Содержание 1	Содержание 2	Условие 1	Условие 2		наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	2018 год	2019 год	2020 год	2018 год	2019 год	2020 год
117850043003	обучающиеся, от 3 до 8 лет	3	4	группа сокращенного дня	001. Число человеко-дней пребывания	человеко-день	540	37898	37898	12	12	13	14	15
00005006100	исключением детей-инвалидов				002. Число детей	человек	792	281	281	281	281	1886	1886	1886
117850043002	обучающиеся, от 1 года до 3 лет	от 1 года до 3 лет		группа кратковременного пребывания	001. Число человеко-дней пребывания	человеко-день	540	1489	1489	1489	1489			
00004009100	исключением детей-инвалидов				002. Число детей	человек	792	27	27	27	27	356	356	356
117850043002	обучающиеся, от 1 года до 3 лет	от 1 года до 3 лет		группа сокращенного дня	001. Число человеко-дней пребывания	человеко-день	540	4767	4767	4767	4767			
00005008100	исключением детей-инвалидов				002. Число детей	человек	792	41	41	41	41	1613	1613	1613

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в процентах) 10%

**4. Предельные размеры (тарифы) на оплату услуг либо порядок их установления:**

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

постановление	администрация города Тамбова	02.10.2013	8295	Об утверждении Порядка установления размера, начисления, взимания и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность
постановление	администрация города Тамбова	23.07.2018	3920	Об установлении ежемесячного размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в муниципальных дошкольных образовательных организациях города Тамбова

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: от 06.10.2003 №131 - ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; от 06.10.1999 №184 - ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"; от 29.12.2012 №273 - ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

5.2. порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Информация в Тамбовском областном государственном казённом учреждении «Мультифункциональный центр предоставления услуг	О порядке предоставления муниципальной услуги «Приём заявлений, постановка на учёт и зачисление детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)», о деятельности образовательных учреждений	при внесении изменений
2. Информация у входа в образовательное учреждение	У входа в учреждение размещается информация о наименовании образовательного учреждения (вывеска)	при изменении наименования образовательного учреждения
3. Информация размещается в помещениях образовательного учреждения на информационном стенде в свободном доступе и удобном для обозрения месте	- об организационно-правовом обеспечении деятельности образовательного учреждения; - о структуре, режиме работы образовательного учреждения и условиях приёма; - о часах приёма специалистов образовательного учреждения по вопросам приёма в учреждение; - о реализуемых образовательных программах; - о дополнительных образовательных услугах (для платных – с указанием цен); - о наименовании, адресе и телефонах вышестоящего органа (Управления дошкольного образования администрации города Тамбова) - об адресах Web-сайтов образовательного учреждения и вышестоящего органа (Управления дошкольного образования администрации города Тамбова) в сети Интернет	при внесении изменений
4. Информация в договоре между родителями (законными представителями) и образовательным учреждением	- о режиме работы образовательных программ; - о реализуемых образовательных программах; - о медицинском обслуживании; - о дополнительных образовательных услугах (для платных – с указанием цен); - о порядке начисления и размере родительской платы.	ежегодно на начало учебного года
5. Информация на Web-сайте образовательного учреждения в сети Интернет	- общие сведения об образовательном учреждении; - об организационно-правовом обеспечении деятельности образовательного учреждения; - о персональном составе администрации и педагогических работников образовательного учреждения с указанием уровня образования и квалификации; - о реализуемых образовательных программах; - о материально-техническом обеспечении и об оснащённости образовательного процесса - о поступлении и расходе финансовых средств по итогам финансового года; - о плане финансово-хозяйственной деятельности; - о дополнительных образовательных услугах (для платных – порядок оказания, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, с указанием стоимости).	в течение десяти рабочих дней со дня создания, получения или внесения соответствующих изменений



6. Информирование при личном обращении	Уполномоченные работники образовательного учреждения в ходе приёма в образовательное учреждение и во время пребывания участников образовательных отношений в образовательном учреждении при личном обращении потребителей предоставляют необходимые сведения и разъяснения об оказываемых муниципальных услугах.	по мере обращения
--	--	-------------------

**ЧАСТЬ 2. Прочие сведения о муниципальном задании**

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

- реорганизация образовательного учреждения;
- изменение типа образовательного учреждения;
- в иных случаях, когда образовательное учреждение не обеспечивает выполнение задания или имеются основания предполагать, что задание не будет выполнено в полном объёме или в соответствии с иными установленными требованиями.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: данные мониторингов по показателям качества и объёма оказываемых услуг.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1. Камеральная проверка по отчётам об исполнении муниципального задания за квартал отчётного финансового года	1 раз в квартал до 15 числа месяца, следующего за отчётным	Управление дошкольного образования
2. Камеральная проверка по отчётам об исполнении муниципального задания за отчётный финансовый год	1 раз в год до 15 января очередного финансового года	Управление дошкольного образования
3. Выездная проверка выполнения задания, включая качество, объем и порядок оказания услуг	По мере необходимости в случае поступлений обоснованных жалоб и обращений потребителей, предписаний контролирурующих органов	Управление дошкольного образования

4. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания:

- 4.1 периодичность представления отчётов о выполнении муниципального задания: 1 раз в квартал
- 4.2 сроки представления отчётов о выполнении муниципального задания: до 15 числа месяца, следующего за отчётным
- 4.3 иные требования к отчётности о выполнении муниципальных заданий: одновременно с отчётом составляется пояснительная записка, содержащая:
  - выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объёма) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;
  - предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объёма) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в очередном году и плановом периоде.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: допустимое (возможное) отклонение от установленных показателей объёма и качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 10%.

Заместитель начальника управления дошкольного образования



И.А.Ракитина